

## Compte Rendu

### Comité de Gestion de Mundo-n

**Lundi 21 octobre 2019 – 12h – Salle Okavango**

**Présents :** Astrid Naniot (Amis de Terre), Benoît Van wilder (Access-i), Sara (F&B), Carole (Empreintes), Johanna Ruelle (Droit Quotidien), Luc Goffinet (GRACQ), Catherine Baucourt (Ressources), Virginie Kumps (Incidence), Alice Massart (Service Citoyen), Marie André (Adalia), Augustin Jooris (IEC)

**Excusés :** Yael Glusman IEW, Bérengère Guerriat (Jeunes et Nature)

**Pour Ethical Property :** Lionel Selleslagh, Peter Dirx, Julien Willem, Marie Laure de Hemptinne

#### **Introduction, tour de table, approbation du dernier rapport de réunion**

##### **Mundo staff**

- Nouveaux collègues EPE :
  - Lionel SELLESLAGH (Directeur technique - Responsable des services durs) viendra à Mundo-n tous les 15 jours environ
  - Julien WILLEM (Responsable des nouveaux projets)
  - Pascal WAEGHEMACKERS : nouvel horaire : mardi, mercredi, jeudi de 9h à 17h
- Nouvelle organisation d'équipe :
  - Commercial, marketing et communication externe (Eline)
  - Soft Services (Marie-Laure) : accueil, ordre & propreté, équipe de nettoyage, MMM, communication interne, vie à Mundo
  - Hard Services (Lionel) : TIC, bâtiment, technique, conformité, gestion des ouvriers
  - Gestion de projets de construction (Julien)
  - Finances, facturation et comptabilité (Didier CAPUANO + Lily TAMARA) : adresser les mails à admin@ethicalproperty.eu
  - Direction générale (Frédéric ANCION)

##### **Bureaux et locataires : les arrivées, départs, mutations**

- Parking : 3 emplacements extérieurs à louer
- Bureaux privatifs : une espace de 23m<sup>2</sup> au 3<sup>ème</sup> étage à louer
- Hive a déménagé vers local en face de la cuisine (toujours au 3<sup>ème</sup>), reste des places disponibles
- Studio audio-vidéo permet prises de vue et de son : ajoutée à la réservation sur l'intranet, voir avec l'IEC pour les accès et les prix de location.

##### **Ordre & propreté, accueil, services aux locataires, communication interne**

- Matériel multimédia : toiles de grandes tailles en 16/9<sup>e</sup> + double haut-parleur amplifié + micros sans fil disponibles à la réception.
- Vélos : merci à Luc Goffinet pour l'entretien de nos vélos ce vendredi 28/09/19 : nous avons donc 3 vélos à disposition (n°2, n°3, n°7) + 3 vélos électriques
- Distributeurs automatiques : arrivée d'un distributeur uniquement de boissons chaudes (dont café) dans l'espace de réception et d'une machine boissons fraîches + collations dans la cafétéria
- Rappel concernant le courrier sortant : dorénavant enlevé vers 15h
- Nouveau planning de nettoyage par Maria et Georgine depuis le 2 septembre 2019 (en phase test jusque janvier 2020) - avis des membres bienvenus !
  - Catherine et Astrid disent que le jour de passage est compliqué pour eux car ils sont tous présents.
- Encombrants évacués cet été, merci de respecter l'ordre rétabli
- Le local sous terrasse cafeteria n'est pas un lieu de stockage – maintenir ce lieu en ordre afin de faciliter la sortie/reentrée des conteneurs et vélos.
- Tabagisme, dégager l'entrée principale : il y a un coin fumeur côté parking vélos, surtout pour les groupes (dont les stagiaires IEC), on peut ouvrir les portes du côté de la salle Oasis

- Sécurité & bonnes pratiques du bâtiment : rappel de vigilance par rapport à la fermeture de tous les ouvrants et l'extinction de toutes les lumières en quittant les lieux systématiquement
- Reprographie :
  - ajout de l'option fax
  - plus de rames de papier en stock dans l'armoire car trop de vols
  - nouveaux tarifs revus à la baisse et proposition de plus d'une machine et à placer aux étages selon la demande. Peter envoie toutes les infos par mail avec la proposition d'une réunion thématique.  
=> Augustin fait savoir qu'il était également sur la question et a trouvé des prix très compétitifs  
=> Virginie souhaite avant tout la confidentialité lors de l'impression avec l'ajout de l'option « secure print ». Peter assure que ce sera.
- Bientôt réarrangement des boîtes aux lettres

## Bâtiment & techniques

- Terrasse + bacs à compost entretenus cet été par Pascal
- HVAC : réglages et améliorations
  - Astrid demande que faire pour les températures élevées de l'été
- HVAC : Audit de la chaudière à pellets pour tenter de la relancer
  - Carole fait remarquer que la ventilation étant bruyante elle cale parfois avec tissu qui est tout à fait noirci...
- Remplacement du central téléphonique à l'étude pour un système en VOIP (via l'internet)
  - Luc attire l'attention que le système doit être compatible avec tous les environnements (Windows, Linux, Mac). Il également pouvoir s'adapter à toutes sortes de besoins : par exemple 1 numéro pour 2 personnes
  - Augustin propose un audit des besoins entre tous les locataires et questionne quant à l'impact environnemental. Celui-ci est bien moindre que le cloud !
  - Catherine dit que le système actuel fonctionne peu ou mal (point de vue audition principalement)
  - Virginie demande si le système sera compatible avec l'interphone et s'il sera possible d'avoir plusieurs numéros. Cela dépend de la technologie du parlophone.
  - Elle pose également la question : si l'internet est lent, comment réagit le téléphone ? Ce sont des bandes passantes séparées.
  - Astrid s'inquiète des coûts qui sont équivalents.  
=> Lionel assure que le système qui permet énormément de flexibilités et passera chez chacun pour évaluer les besoins particuliers  
=> Augustin demande s'il est possible actuellement de reprogrammer le répondeur automatique créé il y a 10 ans par la boîte informatique d'Angleterre...
- Ascenseurs : actions en cours mais beaucoup de soucis et pas encore de date d'intervention
- Ticketing : feedback interventions Hard Services passés et en cours : le système a juste 1 an et comprend principalement le pôle technique dont les sujets dans l'ordre d'importance : électricité/éclairage, HVAC, menuiserie/chassis/portes, sanitaires/plomberie. Les prises en charge sont relativement rapides, mais en cas de réelle urgence il vaut mieux contacter Lionel directement par téléphone.
- Le système de ticketing est utile tant pour les statistiques pour éviter toute perte ou oubli. Les tickets existants, même fermés peuvent toujours être réouverts et relancés.

## Développement de projets

- Clôture du site à gauche et à droite de l'immeuble : Julien et Lionel se concertent pour trouver le meilleur moyen de sécuriser le site et les parkings vélos.
- Mundo-madou : évolution du chantier et espace disponible
- Mundo-Il : état du projet : nouvelles techniques et matériaux plus écologiques sont testés dans les nouveaux projets et s'ils s'avèrent concluants ils pourront servir pour les rénovations ultérieures des bâtiments existants

## Vie en communauté

- Mundo Guides : les nouveaux guides pratiques à l'usage des membres reprenant toute informations utiles sont édités. Ils seront distribués en format papier via la réception et disponibles au format PDF sur la homepage de l'intranet et dans les FAQ. Nous demandons à chaque responsable d'association de veiller à ce que toute leur équipe ait accès à cette information.
- Sara propose la possibilité de partager les services d'une personne spécialisée en ressources Humaines par un système de groupement d'employeurs ou autres. N'hésitez pas à vous adresser à elle pour plus d'informations.
- Fête d'ouverture et d'anniversaire Mundo le 20 septembre : merci aux présents !

⇒ Prochain comité de gestion : le vendredi 24 janvier 2020, de 12h à 13h30, dans la salle Okavango